**安徽高速融资租赁有限公司**

**2021年度工作服采购**

**采**

**购**

**文**

**件**

**项目单位：安徽高速融资租赁有限公司**

**2021年9月**

目录

[第一章 采购公告 3](#_Toc82521182)

[第二章 报价人须知 5](#_Toc82521183)

[1、适用范围 5](#_Toc82521184)

[2、定义 5](#_Toc82521185)

[3、报价费用 5](#_Toc82521186)

[4、采购文件的澄清及修改 5](#_Toc82521187)

[5、响应文件的编制 5](#_Toc82521188)

[5.1总体要求 5](#_Toc82521189)

[5.2制作要求 6](#_Toc82521190)

[5.3响应文件份数 6](#_Toc82521191)

[5.4响应有效期 6](#_Toc82521192)

[6、响应文件的签署及规定 6](#_Toc82521193)

[7、响应无效的情形 7](#_Toc82521194)

[8、成交通知 7](#_Toc82521195)

[9、中标服务费 8](#_Toc82521196)

[10、签订合同 8](#_Toc82521197)

[11、其他事项 8](#_Toc82521198)

[第三章 采购需求 9](#_Toc82521199)

[1、采购内容和清单 9](#_Toc82521200)

[2、样衣要求 10](#_Toc82521201)

[3、质量要求 11](#_Toc82521202)

[4、商务要求 11](#_Toc82521203)

[第四章 评审办法 12](#_Toc82521204)

[第五章 响应文件格式 15](#_Toc82521207)

[第六章 合同主要条款 26](#_Toc82521208)

第一章 采购公告

依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、公司采购管理制度等相关规定，拟邀请合格供应商参加本次采购活动。

一、采购项目名称：安徽高速融资租赁有限公司2021年度工作服采购。

二、采购预算金额：172000元（壹拾柒万贰仟元整）。报价人的报价如果高于采购预算金额的，按无效报价处理。

三、采购项目的主要内容、数量及要求：详见第三章采购需求。

四、供应商资格条件：

（1）资质要求：具备独立法人资格，持有有效的营业执照。

（2）制造商/厂家参与询比的，应是独立法人资格的专业服装生产企业，具备服装设计、生产能力，提供有效的营业执照；制造商的授权代理商参加询比的，应具备厂家授权代理品牌相关证明。

（3）2018年1月1日至响应文件递交截止日期，具备类似品类服装合同额不低于20万元的业绩（以合同签订时间为准）。

（4）本次询价不接受联合体竞标，本项目严禁转包及非法分包。

（5）报价人存在利害关系可能影响询价公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加竞标；单位负责人为同一个人或存在控股、管理关系的不同单位不得同时对同一标段或者未划分标段的同一询价项目竞标；否则均按废标处理。

五、采购方式：询比采购。

六、递交响应文件的供应商最低数量：3家。

七、采购文件的获取方式：我公司官网（<http://ahgszl.com/>）免费下载。

八、现场考察：不组织供应商考察现场。

九、响应文件数量：壹份正本，壹份副本。

十、响应保证金：无。

十一、公告期限：本采购公告期限为5日。

十二、响应文件递交的截止时间和地点：

时间：2021年9月29日09时30分至2021年9月29日10时00分；

地点：安徽高速融资租赁有限公司1楼会议室（地址：安徽省合肥市望江西路520号皖通科技产业园8号楼）；

方式：直接送达。逾期送达按无效报价文件处理。同时，**携带符合询价文件要求的样衣，评审时现场查看样衣。**

十三、评审时间、地点：

时间：2021年9月29日10时00分。采购人将于租赁公司1楼会议室组织进行响应文件的启封。**供应商的法定代表人或授权代理人应携带本人身份证、授权代理人应携带授权委托书准时参加启封会议。**

十四、采购人联系方式：

联系人：焦杰。

联系方式：0551-62982030

第二章 报价人须知

## 1、适用范围

本采购文件适用于本次采购活动的全过程。

## 2、定义

（1）服务：指本采购文件所述报价人应该履行的承诺和义务。

（2）报价人：指符合本采购文件要求并参加本次采购的单位。

## 3、报价费用

报价人应当承担参与本次采购活动发生的相关费用，不管采购结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

## 4、采购文件的澄清及修改

（1）采购人可对已发出的采购文件进行必要的澄清或修改，如澄清或修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人应当在提交响应文件截止时间至少3日前，以书面形式通知所有采购文件收受人。不足3日的，提交截止时间相应延迟。

（2）报价人对采购文件有异议的，应当在提交响应文件截止时间前3日以书面形式向采购人提出，否则采购人将不予受理。采购人将在收到异议之日起3日内作出答复，答复内容作为采购文件的构成部分。

## 5、响应文件的编制

### 5.1总体要求

（1）报价人应仔细阅读采购文件的所有内容，按采购文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其对采购文件做出实质性响应，否则响应文件可能被拒绝。

（2）响应文件文字：响应文件均以中文印刷体。

（3）响应文件中计量单位：除在采购文件的技术规格中另有规定外，计量单位使用中华人民共和国法定计量单位。

### 5.2制作要求

响应文件应按本文件中提供的文件格式、内容和要求制作。响应文件装订成册，并用文件袋密封装订，否则将按无效响应处理。

### 5.3响应文件份数

响应文件应提供正本壹份、副本壹份。

### 5.4响应有效期

从提交响应文件的截止之日起，有效期为90日。

## 6、响应文件的签署及规定

（1）报价人应按本文件中的相关要求准备响应文件，响应文件由“正本”、“副本”组成。若正本和副本有差异，以正本为准。

（2）响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由报价人或经正式授权的代表在响应文件上签字或盖章。

（3）响应文件副本可使用响应文件正本的复印件。

（4）响应文件封面须加盖报价人单位公章。

（5）响应文件中不应有加行、涂改或改写。如有修改错漏之处，必须由报价人法定代表人或其委托代理人签字并加盖公章。

（6）电报、电话、传真、电子邮件形式的响应文件概不接受。

## 7、响应无效的情形

实质上没有响应采购文件要求的投标将被视为无效响应。如发生下列情况之一的，其响应视为无效：

（1）响应文件逾期送达的；

（2）不具备采购文件规定要求的；

（3）响应文件有应盖而未盖公章，未按规定装订、密封，未有效授权的；

（4）报价人未作实质性响应的；

（5）报价人的报价明显高于其市场价或低于成本价的，该报价人不能合理说明原因并提供证明材料的；

（6）响应文件关键内容字迹模糊、无法辨认的；

（7）报价超出采购预算价（最高限价）的；

（8）提供虚假材料谋取中标的；

（9）不符合法律、法规和招标文件规定的其他实质性要求的。

## 8、成交通知

（1）成交人确定后,采购人将以书面形式向成交人发出成交通知书，并在本公司官网上公示，公示期为2日。

（2）成交结果的有效性不依赖于未成交的报价人是否知道成交结果。成交通知书对采购人和成交人具有同等法律效力。成交通知书发出以后，采购人改变成交结果或者成交人放弃成交，应当承担相应的法律责任。

（3）采购人对未成交的报价人不作未成交原因的解释。

（4）成交通知书是合同的组成部分。

## 9、中标服务费

本次采购不收取中标服务费，请报价人在测算报价时充分考虑这一因素。

## 10、签订合同

（1）成交人应在接到成交通知书10日内按照采购文件、响应文件及评审过程中的有关澄清、说明或者补充文件的内容与采购人签订合同。成交人不得再与采购人签订背离合同实质性内容的其它协议或声明。

（2）在合同履行中，采购人如需追加与合同标的相同的货物，在不改变合同其他条款的前提下，成交人可与采购人协商签订补充合同。

（3）成交人不得转包、分包，亦不得将合同全部及任何权利、义务向第三方转让，否则将被视为严重违约。

## 11、其他事项

（1）报价人接受采购人提供的采购文件时，必须保守采购文件秘密。

（2）本次采购过程中报价人递交的响应文件及其他材料，不论是否中选，均不予以退还。

第三章 采购需求

## 1、采购内容和清单

**男装：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 品目及明细 | | 数量 | 面料成份及工艺要求 | 备注 |
| 春秋季西服套装 | 西服  1衣1裤 | 22套 | 国产面料优先  面料成分：90%以上羊毛；  缝制要求符合现行国家标准一等品； | 1套/人 |
| 长袖衬衫 | 88件 | 国产面料优先  面料成分：100%棉；  纱支≥100支双经双玮；  成衣免烫，免烫等级≥3.5级，抗皱防缩，缝制要求符合现行国家标准一等品； | 4件/人 |
| 夏装 | 夏裤 | 44条 | 国产混纺面料优先，轻薄透气，吸湿耐磨；  抗皱防缩，缝制要求符合现行国家标准一等品； | 2条/人 |
| 冬装 | 秋冬裤 | 44条 | 国产混纺面料优先，保暖性好；  抗皱防缩，缝制要求符合现行国家标准一等品； | 2条/人 |

**女装：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 品目及明细 | | 数量 | 面料成份及工艺要求 | 备注 |
| 春秋季西服套装 | 西服  1衣1裤 | 21套 | 国产面料优先  面料成分：90%以上羊毛；  缝制要求符合现行国家标准一等品； | 1套/人 |
| 长袖衬衫 | 84件 | 国产面料优先  面料成分：100%棉；  纱支≥100支双经双玮；  成衣免烫，免烫等级≥3.5级，抗皱防缩，缝制要求符合现行国家标准一等品； | 4件/人 |
| 夏装 | 夏裤 | 21条 | 国产混纺面料优先，轻薄透气，吸湿耐磨；  抗皱防缩，缝制要求符合现行国家标准一等品； | 1条/人 |
| 夏裙 | 21条 | 1条/人 |
| 冬装 | 秋冬裤 | 42条 | 国产混纺面料优先，保暖性好；  抗皱防缩，缝制要求符合现行国家标准一等品； | 2条/人 |

说明：以上为基本采购清单，**响应人可在此基础上，在限价范围内提出更优方案。**数量要求为估计数，最终数量以实际发生为准。

## 2、样衣要求

**样衣颜色要求：**

西服、夏裤、夏裙、秋冬裤：藏青色等深色；

衬衫：白色等纯色、浅色。

**样衣款式等要求：**

样衣款式不限，各响应人自行推荐，面料、辅料需符合采购需求。经评审确认成交供应商后，根据采购人对服装颜色、款式、材质等的细节要求，调整后最终定样。

## 3、质量要求

供应商应保证提供的产品是全新包装完整，未使用过的；

供应商应保证提供的合同产品通过产品制造厂商的出厂检验，并在供货时向用户提供质量合格证书；

提供国家现行的质量三包标准；

**因供应商量体原因造成的尺码不准，应当以更换方式处理**。

## 4、商务要求

（1）计划交货期：合同签订之日起45天内。

（2）付款时间和方式：供货完成并验收合格后10个工作日内支付货款总金额的90％，自验收结束之日起60日内无质量问题付清余款，不计利息。

（3）发票要求：增值税专用发票。

第四章 评审办法

**一、****评审办法**

本次评审采用综合评分法。

评审小组对满足询比文件实质性要求的响应文件按照评分标准进行打分，根据综合得分由高到低依次推荐成交候选人。

当综合得分相等时，以样衣及报价清单方案得分高的优先；样衣及报价清单方案得分也相等的，以报价低的优先；报价也相等的，以企业实力得分高的优先；企业实力得分也相等的，以抽签方式确定，先抽中者优先。

**二、评审标准**

满分100分。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分项目 | 评价内容 | 分值 |
| **1** | **企业实力、业绩荣誉（21分）** | | |
| 1.1 | 企业实力  （12分） | 注册资本1000万元以上（含）得1分；1亿元以上（含）得2分； | **2** |
| 管理体系认证证书（认证范围含服装生产制造）：  ISO9001质量管理体系、ISO14001环境管理体系、ISO45001职业健康安全管理体系认证证书，每个有效证书得1分，最高得3分。 | **3** |
| 响应品牌具备以下荣誉证书的，每有1个得1分，最高得5分：  全国售后服务行业十佳单位（服装行业）；  中国职业服综合实力十强品牌；  诚信供应商等级AAA级；  企业资信等级AAA级；  政府采购十大服装供应商；  企业采购十大服装供应商；  重合同守信用企业认证AAA级；  质量服务诚信单位认证AAA级；  中国职业装十大领军企业 | **5** |
| 曾参加（西服、大衣）国标起草单位的得1分；  参加国标起草工作（职业服装检验规则）得1分； | **2** |
| 1.2 | 企业业绩  （9分） | 2018 年以来每有一个类似单位（地级市级及以上国企、政府及事业单位，银行等）单项合同金额20万元及以上的服装供货业绩合同的得 2 分，每有一个类似单位（地级市级及以上国企、政府及事业单位，银行等）单项合同金额100万元及以上的服装供货业绩合同的得 3 分；本项满分9分，提供合同复印件证明材料。 | **9** |
| **2** | **生产组织实施方案和售后服务方案及相关承诺（17分）** | | |
| 2.1 | 生产组织实施方案（6分） | 根据量体工作计划的及时性和合理性进行综合评价；根据服装生产计划的合理性和保障措施进行综合评价。优得3分，良得2分，一般得1分。 | **3** |
| 根据交货方案、供货周期的合理性进行综合评价；  根据零星订单量体、供货计划的合理性、可行性进行综合评价。优得3分，良得2分，一般得1分。以上内容在方案中未提及或没有相应承诺不得分。 | **3** |
| 2.2 | 售后服务方案及相关承诺（11分） | 安徽省内设有直营分公司或办事处等服务机构：提供安徽省内服务机构营业执照等证明文件原件和复印件的得3分，未提供的不得分。  服务人员必须响应本地化服务原则，提供在合肥市有专人售后服务的相关证明的得5分，未提供的不得分。 | **8** |
| 根据服装的售后调换方案、售后服务方案及维修相关承诺进行综合评价，优3分，良2分，一般1分。 | **3** |
| **3** | **样衣及报价清单方案评价（37分）** | | |
| 样衣评价（29分） | | 面料及辅料：根据服装面料以及辅料与询价文件要求的响应程度进行综合评价。优的得（8-10）分，良的得（5-7）分，一般的得4分及以下。 | **10** |
| 加工工艺及技术保障：根据样衣制作工艺的先进性、制作水平、技术保障措施、质量控制及制作工艺是否有所创新等进行综合评价。优的得（8-10）分，良的得（5-7）分，一般的得4分及以下。 | **10** |
| 样衣效果：根据面料、色泽、剪裁、接缝等观感，及试穿是否舒适、大方，是否符合我公司形象需求等进行综合评价。优的得（7-9）分，良的得（5-6）分，一般的得4分及以下。 | **9** |
| 报价清单方案  评价（8分） | | 根据在基本采购清单基础上是否有更优方案进行综合评价，如增加服装品目、提高面料材质及做工工艺等。优的得（7-8）分，良的得（5-6）分，一般的得4分及以下。 | **8** |
| **4** | **商务报价评分（25分）** | | |
| 本项目控制价为**：**不超过17.2万元。响应报价不得高于项目控制价，否则做废标处理。  取有效响应报价的平均值为评审基准价，响应报价等于评审基准价得满分25分，每高于或低于基准价1%扣0.2分。 | | | **25** |

第五章 响应文件格式

**安徽高速融资租赁有限公司**

**2021年度工作服采购**

**投**

**标**

**文**

**件**

**投标人：** 【盖公章（鲜章）】

**年 月 日**

一、总报价单

|  |  |
| --- | --- |
| **项 目 名 称** |  |
| **投标人全称** |  |
| **投标报价**  **（人民币）** | 大写： 元  小写： 元 |
| **项目建设期限** | □响应 □不响应 |
| **付款方式** | □响应 □不响应 |
| **免费质保期** |  |
| **备注** |  |

**投标人盖章： 法定代表人（或委托代理人）签字（或盖章）：**

二、报价明细表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | **货物名称（含品牌、型号、技术参数等）** | **单位** | **数量** | **单价** | **小计** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |  |  |

**投标人盖章： 法定代表人（或委托代理人）签字（或盖章）：**

三、技术参数偏离表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | **项目名称** | **采购文件技术要求** | **投标文件对应技术响应** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |

**投标人盖章：**

**注：**

**1、此表须与产品采购清单、技术参数及要求（含技术、功能、配置、附加必备条件、售后服务、安装、验收、付款方式等）相比较且一一对应填列。**

**2、报价人递交的技术规格书中与采购文件的技术规格书中的要求有不同时，应逐条列在技术偏离表中，否则将认为报价人接受采购文件的要求。**

**3、本次采购不允许出现负偏离。**

四、方案&售后服务承诺

*格式自拟*

五、报价承诺书

安徽高速融资租赁有限公司：

在充分研究“安徽高速融资租赁有限公司2021年度工作服采购”的采购文件和进行了必要的调研后，我方决定对该项目进行投标。

该项目负责人为： （姓名）。

我方同意向贵方提供贵方可能另外要求的与投标有关的任何资料，并保证其准确性和真实性。

一旦我方中标，我方将根据采购文件的规定，严格履行合同的责任和义务，并保证于上述的工期内完成合同规定的全部工作，交付贵方验收、使用。

投标单位（公章）：

法定代表人或其授权的代理人： （签字或盖章）

地址：　　　　　　　　　　　　　 邮编：

电话：　　　　　　　　　　　　　 传真：

邮箱：

日期： 　 年　 月 　 日

六、法定代表人授权委托书

致：安徽高速融资租赁有限公司

本授权书声明： （投标单位全称） 法定代表人（姓 名） 代表我单位，授权 （职务）（姓名）为我方代理人，该代理人有权在“安徽高速融资租赁有限公司2021年度工作服采购”的投标活动中，以我单位的名义签署投标书和投标文件、与招标人代表协商、签订合同协议书以及执行一切与此有关的事项。

特此声明。

投标单位： （盖章）

法定代表人签名：

被授权的代理人签名：

代理人身份证号码：

代理人手机号码：

日期： 年 月 日

七、法定代表人/委托代理人身份证复印件

***法定代表人身份证复印件（正、反面）***

***投标人授权代理人身份证复印件（正、反面）***

***注：所有资料的复印件需加盖投标单位公章。***

八、营业执照副本复印件

*营业执照副本复印件（****加盖投标单位公章****）*

九、公司介绍

*格式自拟。*

十、同类型项目案例的合同复印件

*选取合同首页和盖章页即可。*

十一、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

*提供相关证明材料复印件（****加盖投标单位公章****）*

十二、其他材料

*提供投标人认为有利于自己的证明文件复印件（****加盖投标单位公章****）*

第六章 合同主要条款

甲方：安徽高速融资租赁有限公司

乙方：

根据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规的规定，甲乙双方在平等、自愿、公平、协商一致的基础上，就甲方委托乙方提供员工工作服订制生产及供货服务的有关事宜达成如下协议：

**一、供货期限**

本项目供货期限为：2021年10月至2021年12月。

**二、采购内容**

甲方委托乙方生产供应的服装类别、数量和价格如下表。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 品目 | 细目 | 数量 | 单位 | 单价 | 合计 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |

说明：（1）上述费用包括服装的原材料、生产、包装、运输、保险及所需的附属材料、报检验收、利润、税费等一切相关费用；

（2）合同期内，甲方不定期补货均按上表中单价执行；

（3）上表中订购数量为估算数，双方结算以实际采购数量为准。

**三、技术标准及质量要求**

1. 有关面料、工艺等技术及质量要求如下表。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 类型 | 品目 | 面料及工艺要求 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

2. 服装款式、颜色、工艺等按照经甲方评审确定、封存的样衣为标准制作。

3. 乙方须向甲方提供面料供应厂家资质证明、合格机构出具的面料检测报告，所使用的面料性能与本项目询价文件要求一致。

**四、制作要求**

乙方不以转包、分包方式完成服装制作，必须由乙方在生产基地完成。

**五、验收标准及方法**

1. 甲方随机抽样检查验收。抽样检测如合格，检测费用由甲方承担；抽样检测如不合格，检测费用由乙方承担。

2. 乙方交货，甲方进行验收时，如发现服装质量不符合合同约定的，甲方有权拒付不符合合同约定部分的货款。

**六、交货日期及地点**

自合同签订之日起45日内交货。后续需不定期补货的，自接到甲方书面通知之日起45日内供货。

交货地点：合肥市望江西路520号8号楼。

**七、付款方式**

供货完成并验收合格后10个工作日内支付货款总金额的90％，自验收结束之日起60日内无质量问题付清余款，不计利息。

**八、售后服务**

1. 乙方承诺的售后服务按照响应文件的服务承诺方案实施。

2. 售后服务质量技术标准：按国家新“三包”规定执行，如有质量问题（包括因乙方量体原因等造成的尺码不准确等问题）7天内包退，15天内包换。

3. 出现质量等问题时，售后响应时间为2日以内。售后服务由乙方全权负责，成立专门售后服务小组，保证提供完善的售后服务。售后联系人： 。

**九、知识产权**

乙方应保证甲方在使用其服装、服务及其任何部分时，不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或其它知识产权的指控。任何第三方如果提出侵犯指控、乙方须与第三方交涉并全部承担可能发生的一切法律责任。

**十、风险**

服装在全部运抵交货地点并经甲方验收合格之前的一切风险由乙方负责。

**十一、违约责任**

1. 在履行合同过程中，如果乙方遇到妨碍按时交货和提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的时间和原因通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间以及是否收取误期赔偿费。

2. 如果乙方未能按合同规定的时间按期交货和提供服务（不可抗力除外），并同意支付误期赔偿费。误期赔偿费的支付将从合同付款中扣除。产品延误不超过7天(含7天)，每天赔偿费按迟交产品金额的1‰计收，7天以上，每天赔偿费按迟交产品金额的2‰计收，直至交货或提供服务为止。误期赔偿费的最高限额为合同价格的10％。一旦达到误期赔偿费的最高限额或一年内出现5次以上(含5次)延期交货，甲方可终止合同。

3. 如果发现产品的质量规格与合同不符或发现产品的质量、材料缺陷，甲方可以要求乙方无条件返工。情节特别严重的，甲方依据相关法律向乙方索赔。

**十二、争议解决方式**

本合同项下所发生的争议，由双方协商解决，协商不成的，双方同意按照依法向甲方所在地人民法院提起诉讼解决。

**十三、其他条款**

1. 本合同自双方签名盖章之日起生效。一式六份，具有同等法律效力，其中甲方三份，乙方三份。

2. 本项目采购文件、响应文件、成交通知书以及合同履行过程中形成的各种书面文件，经双方签署确认后为本合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力，解释的顺序除有特别说明外，以文件生成时间在后的为准。

3. 本合同未尽事宜，双方可协商签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

甲方：(盖单位章)

法定代表人(单位负责人)或其委托代理人：(签名)

年月日

乙方：(盖单位章)

法定代表人(单位负责人)或其委托代理人：(签名)

年月日